

Phụ lục I
BIỂU MẪU
DANH MỤC ĐỀ XUẤT TÀI TRỢ, ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ KHOA HỌC
VÀ CÔNG NGHỆ
(Kèm theo Quyết định số /2026/QĐ-UBND)

TT	Ký hiệu	Tên biểu mẫu
1	I.01-ĐHNV	Đề xuất tài trợ, đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ.
2	I.02-THĐH	Bảng tổng hợp nội dung đề xuất tài trợ, đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ.
3	I.03-KQ.TCTT	Kết quả tra cứu thông tin các nhiệm vụ khoa học và công nghệ đã và đang triển khai liên quan đến đề xuất tài trợ, đặt hàng.
4	I.04-PNX	Phiếu nhận xét đề xuất tài trợ, đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ.
5	I.05-PNXDA	Phiếu nhận xét đề xuất tài trợ, đặt hàng đề án khoa học.
6	I.06-PNXNNV	Phiếu nhận xét nhiều đề xuất tài trợ, đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ.
7	I.07-PĐG	Phiếu đánh giá đề xuất tài trợ, đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ.
8	I.08-PĐGĐA	Phiếu đánh giá đề xuất tài trợ, đặt hàng đề án khoa học.
9	I.09-BBTCTG	Biên bản họp Tổ chuyên gia.

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN TỔ CHỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

ĐỀ XUẤT TÀI TRỢ, ĐẶT HÀNG
NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Tên nhiệm vụ:

.....

Loại hình nhiệm vụ:

☐
☐

Nghiên cứu cơ bản

Nghiên cứu ứng dụng

☐
☐

Phát triển công nghệ

Phát triển giải pháp xã hội

1. Căn cứ đề xuất nhiệm vụ:

.....

2. Tính cấp thiết của nhiệm vụ:

.....

.....

3. Mục tiêu:

Mục tiêu chung:.....

.....

Mục tiêu cụ thể:.....

.....

.....

4. Nội dung¹: (tóm tắt nội dung không quá 300 từ).....

.....

5. Yêu cầu đối với sản phẩm, chỉ tiêu đánh giá (sản phẩm và chỉ tiêu chất lượng):

.....

.....

¹ Nêu các hợp phần trọng tâm cần giải quyết của ngành, lĩnh vực, địa phương.

6. Dự kiến kết quả, hiệu quả và tác động của kết quả thực hiện nhiệm vụ²:

.....

7. Dự kiến kinh phí thực hiện:

.....

8. Dự kiến thời gian cần hoàn thành nhiệm vụ:

.....

9. Cam kết tiếp nhận, phương án tổ chức quản lý, sử dụng kết quả của nhiệm vụ của tổ chức đề xuất đặt hàng

.....

10. Đề xuất tổ chức được xét tài trợ thực hiện nhiệm vụ (nếu có)³:

(Đề xuất được trình bày không quá 05 trang giấy khổ A4)

Thông tin liên hệ:

Tên tổ chức, cá nhân:

Mã định danh điện tử của tổ chức/số định danh cá nhân:.....

Điện thoại:.....

Email:.....

Địa chỉ liên hệ:.....

² Hiệu quả đầu ra của nhiệm vụ KHCN thông qua việc xác định mức độ tương xứng giữa kết quả đạt được với nguồn lực ngân sách đã sử dụng, số lượng sản phẩm, giá trị khoa học, giá trị tư vấn chính sách, khả năng ứng dụng thực tiễn và đóng góp cho đổi mới sáng tạo; Tác động của kết quả thực hiện nhiệm vụ trên các khía cạnh:

(1) Tác động dài hạn đối với phát triển kinh tế - xã hội, văn hóa, giáo dục, môi trường, bảo đảm quốc phòng, an ninh, tiềm lực và vị thế khoa học quốc gia, được định lượng bằng mức đóng góp vào tăng trưởng kinh tế, tỷ lệ giảm phát thải hoặc cải thiện chỉ số môi trường, số công nghệ lưỡng dụng phục vụ quốc phòng, an ninh, số lĩnh vực khoa học và công nghệ quốc gia được gia tăng vị trí xếp hạng quốc tế;

(2) Tác động đối với ngành sản xuất, doanh nghiệp, tập trung vào nâng cao năng lực công nghệ, khả năng cạnh tranh và phát triển bền vững, được định lượng qua số lượng doanh nghiệp ứng dụng kết quả nghiên cứu, số dây chuyền/thiết bị công nghệ được nâng cấp, tỷ lệ doanh thu hoặc lợi nhuận tăng thêm của doanh nghiệp tham gia, số sản phẩm đạt tiêu chuẩn quốc tế;

(3) Tác động xã hội, tập trung vào tạo việc làm, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, lan tỏa tri thức khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo, đóng góp tri thức mới (lý thuyết, mô hình, phương pháp nghiên cứu), công bố khoa học: số lượng, chất lượng, chỉ số trích dẫn, uy tín tạp chí, nâng cao chất lượng cuộc sống của người dân, được định lượng bằng số lượng việc làm mới tạo ra, số cán bộ, kỹ sư, lao động được đào tạo/nâng cao kỹ năng, số lượt g khóa tập huấn hoặc hoạt động phổ biến tri thức được tổ chức, chỉ số hài lòng hoặc mức cải thiện chất lượng sống của cộng đồng thụ hưởng; số lượng chính sách, văn bản quy phạm pháp luật được hoàn thiện, ban hành; số lượng mô hình, quy trình, phương thức tổ chức, quản lý được áp dụng, triển khai trên thực tế;

(4) Tác động chính sách, cung cấp luận cứ khoa học cho việc ban hành, sửa đổi, hoàn thiện pháp luật, chính sách; được trích dẫn/đưa vào các văn kiện, nghị quyết, chương trình quốc gia, địa phương;

(5) Tác động khác.

³ Chỉ đề xuất giao trực tiếp đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 16 Luật Khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo số 93/2025/QH15.

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

TÊN TỔ CHỨC

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đắk Lắk, ngày... tháng... năm 20....

BẢNG TỔNG HỢP DANH MỤC ĐỀ XUẤT TÀI TRỢ, ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

TT	Tổ chức đề xuất đặt hàng, tài trợ nhiệm vụ	Tên nhiệm vụ	Định hướng mục tiêu	Yêu cầu đối với sản phẩm, chỉ tiêu đánh giá	Dự kiến kết quả, hiệu quả và tác động của kết quả thực hiện	Dự kiến phương án tiếp nhận, tổ chức quản lý, sử dụng kết quả của nhiệm vụ	Dự kiến kinh phí (triệu đồng)	Ghi chú
1								
2								

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN TỔ CHỨC CUNG CẤP THÔNG TIN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

KẾT QUẢ TRA CỨU THÔNG TIN

**Về các nhiệm vụ khoa học và công nghệ đã và đang thực hiện
liên quan đến đề xuất**

I. Thông tin về đề xuất

Tên:

Mục tiêu:

Yêu cầu các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:

II. Kết quả tra cứu về nhiệm vụ khoa học và công nghệ có liên quan đã và đang thực hiện liên quan đến đề xuất

Số TT	Tên nhiệm vụ khoa học và công nghệ	Năm bắt đầu - kết thúc	Mục tiêu	Sản phẩm, kết quả đã (hoặc dự kiến) đạt được	Tên tổ chức và cá nhân chủ trì
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
.....					

Thủ trưởng cơ quan cung cấp thông tin

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu nếu có)

SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
TỈNH ĐẮK LẮK
TỔ CHUYÊN GIA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

PHIẾU NHẬN XÉT

ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ/DỰ ÁN KH&CN/DỰ ÁN SẢN XUẤT THỬ NGHIỆM

Ủy viên phản biện	
Ủy viên hội đồng	

Họ và tên ủy viên Tổ chuyên gia:

Tên đề xuất:

Loại hình nhiệm vụ (đánh dấu X vào ô lựa chọn):

Đề tài nghiên cứu ứng dụng và phát triển công nghệ: khoa học tự nhiên; khoa học kỹ thuật và công nghệ; khoa học y, dược; khoa học nông nghiệp...	
Đề tài nghiên cứu khoa học xã hội nhân văn	
Đề tài trong các lĩnh vực khác	
Dự án sản xuất thử nghiệm	
Dự án khoa học và công nghệ	

I. NHẬN XÉT ĐỀ XUẤT (đánh dấu X vào ô lựa chọn)

I.1 . Tính cấp thiết (tầm quan trọng đối với phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh của địa phương, vai trò đối với việc nâng cao tiềm lực khoa học và công nghệ...):

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐

Không đạt yêu cầu ☐

I.2 . Quy mô của vấn đề khoa học đặt ra trong đề xuất:

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐

Không đạt yêu cầu ☐

I.3 . Khả năng không trùng lặp của đề tài, dự án với các nhiệm vụ khoa học và công nghệ đã và đang thực hiện:

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐

Không đạt yêu cầu ☐

I.4 . Khả năng ứng dụng hoặc sử dụng kết quả tạo ra vào sản xuất và đời sống:

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐

Không đạt yêu cầu ☐

I.5 . Về xuất xứ công nghệ (áp dụng đối với dự án KH&CN/ dự án sản xuất thử nghiệm):

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐

Không đạt yêu cầu ☐

I.6 . Khả năng huy động được nguồn kinh phí ngoài ngân sách để thực hiện (áp dụng đối với dự án KH&CN/ dự án sản xuất thử nghiệm):

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐

Không đạt yêu cầu ☐

Kiến nghị của thành viên Tổ chuyên gia:

☐ Đề nghị không thực hiện

☐ Đề nghị thực hiện

☐ Đề nghị thực hiện với các điều chỉnh nêu dưới đây:

II. DỰ KIẾN ĐỀ TÀI/DỰ ÁN/DỰ ÁN SẢN XUẤT THỬ NGHIỆM

Dự kiến tên đề tài/dự án/dự án sản xuất thử nghiệm:

Định hướng mục tiêu:

Yêu cầu đối với kết quả:

(Lưu ý:

Đối với đề tài nghiên cứu ứng dụng và phát triển công nghệ: Các yêu cầu về tính mới, yêu cầu đối với công nghệ hoặc sản phẩm ở giai đoạn tạo sản phẩm mẫu;

Đối với đề tài thuộc lĩnh vực nghiên cứu khoa học xã hội và nhân văn: Các yêu cầu về tính mới, bảo đảm tạo ra luận cứ khoa học, giải pháp kịp thời cho việc giải quyết vấn đề thực tiễn trong hoạch định và thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách phát triển kinh tế - xã hội, pháp luật của nhà nước;

Đối với dự án/ dự án sản xuất thử nghiệm: Các chỉ tiêu kinh tế - kỹ thuật cần đạt của sản phẩm và quy mô sản xuất thử nghiệm).

NGƯỜI NHẬN XÉT

(thành viên Tổ chuyên gia ký, ghi rõ họ tên)

SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
TỈNH ĐẮK LẮK
TỔ CHUYÊN GIA

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

PHIẾU NHẬN XÉT
ĐỀ XUẤT ĐỀ ÁN KHOA HỌC

Ủy viên phản biện	
Ủy viên hội đồng	

Họ và tên thành viên Tổ chuyên gia:

Tên đề án đề xuất:

I. NHẬN XÉT VỀ ĐỀ XUẤT (đánh dấu **X** vào ô lựa chọn)

I.1 . Tính cấp thiết, tầm quan trọng đối với phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh của địa phương.

Nhận xét:

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐

Không đạt yêu cầu ☐

I.2 . Quy mô và tầm quan trọng của vấn đề khoa học đặt ra.

Nhận xét:

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐

Không đạt yêu cầu ☐

I.3 . Khả năng không trùng lặp với các nhiệm vụ khoa học và công nghệ đã và đang thực hiện.

Nhận xét:

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐

Không đạt yêu cầu ☐

I.4 . Khả năng ứng dụng hoặc sử dụng của các kết quả tạo ra vào việc xây dựng và hoạch định chính sách.

Nhận xét:

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐

Không đạt yêu cầu ☐

Kiến nghị của ủy viên Tổ chuyên gia:

☐ Đề nghị không thực hiện

☐ Đề nghị thực hiện

☐ Đề nghị thực hiện với các điều chỉnh nêu dưới đây:

II. DỰ KIẾN ĐỀ ÁN KHOA HỌC

Tên đề án

Mục tiêu

Yêu cầu đối với kết quả

(Lưu ý: Các yêu cầu về tính khoa học và tính thực tiễn của sản phẩm và các yêu cầu khác).

NGƯỜI NHẬN XÉT

(Ủy viên Hội đồng tư vấn kỹ, ghi rõ họ tên)

SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
TỈNH ĐẮK LẮK
TỔ CHUYÊN GIA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đắk Lắk, ngày... tháng... năm 20....

**PHIẾU NHẬN XÉT ĐỀ XUẤT TÀI TRỢ, ĐẶT HÀNG
NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ**

1. Họ và tên thành viên:

2. Chức danh trong Tổ chuyên gia:

			Đề nghị của Thành viên			
			Ý kiến nhận xét: tên đề tài, mục tiêu, nội dung, Sản phẩm dự kiến	Hình thức thực hiện		Không đưa vào thực hiện
TT	Tên nhiệm vụ	Tổ chức Cá nhân đề xuất		Giao trực tiếp	Tuyển chọn	
1						
2						
3						
....						

SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
TỈNH ĐẮK LẮK
TỔ CHUYÊN GIA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

PHIẾU ĐÁNH GIÁ ĐỀ XUẤT

NHIỆM VỤ/DỰ ÁN KH&CN /DỰ ÁN SẢN XUẤT THỬ NGHIỆM

Tên đề xuất:

Đánh giá của thành viên Tổ chuyên gia: (đánh dấu X vào ô lựa chọn)

1. Tính cấp thiết (tầm quan trọng đối với phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh của địa phương, có vai trò quan trọng nâng cao tiềm lực khoa học và công nghệ...).

Đạt yêu cầu ☐ Không đạt yêu cầu ☐

2. Quy mô và tầm quan trọng của vấn đề khoa học đặt ra.

Đạt yêu cầu ☐ Không đạt yêu cầu ☐

3. Khả năng không trùng lặp với các nhiệm vụ KH&CN đã và đang thực hiện.

Đạt yêu cầu ☐ Không đạt yêu cầu ☐

4. Khả năng ứng dụng hoặc sử dụng kết quả tạo ra vào sản xuất và đời sống.

Đạt yêu cầu ☐ Không đạt yêu cầu ☐

5. Xuất xứ công nghệ (áp dụng đối với dự án KH&CN, dự án SXTN)

Đạt yêu cầu ☐ Không đạt yêu cầu ☐

6. Khả năng huy động được nguồn kinh phí ngoài ngân sách để thực hiện (áp dụng đối với dự án KH&CN, dự án SXTN).

Đạt yêu cầu ☐ Không đạt yêu cầu ☐

7. Đánh giá đối với tên, định hướng mục tiêu, yêu cầu đối với kết quả

Kết luận chung:

☐ Đề nghị thực hiện

☐ Đề nghị không thực hiện

NGƯỜI ĐÁNH GIÁ

(Thành viên Tổ chuyên gia ký, ghi rõ họ tên)

**SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
TỈNH ĐẮK LẮK
TỔ CHUYÊN GIA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày... tháng... năm 20....

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ
ĐỀ XUẤT ĐỀ ÁN KHOA HỌC**

Tên đề án đề xuất:

Đánh giá của thành viên Tổ chuyên gia: (đánh dấu X vào ô lựa chọn)

1. Tính cấp thiết, tầm quan trọng đối với phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh của địa phương.

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐ Không đạt yêu cầu ☐

2. Quy mô và tầm quan trọng của vấn đề khoa học đặt ra.

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐ Không đạt yêu cầu ☐

3. Khả năng không trùng lặp với các nhiệm vụ khoa học và công nghệ đã và đang thực hiện.

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐ Không đạt yêu cầu ☐

4. Khả năng ứng dụng hoặc sử dụng của các kết quả tạo ra vào việc xây dựng và hoạch định chính sách.

Đánh giá: Đạt yêu cầu ☐ Không đạt yêu cầu ☐

5. Đánh giá đối với tên, định hướng mục tiêu, yêu cầu đối với kết quả

Kết luận chung:

☐ Đề nghị thực hiện;

☐ Đề nghị không thực hiện

NGƯỜI ĐÁNH GIÁ

(Thành viên Tổ chuyên gia ký, ghi rõ họ tên)

SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
TỈNH ĐẮK LẮK
TỔ CHUYÊN GIA

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

BIÊN BẢN HỌP TỔ CHUYÊN GIA TƯ VẤN ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Loại nhiệm vụ khoa học và công nghệ (KH&CN): (Đề tài, dự án, dự án sản xuất thử nghiệm, đề án khoa học):

A. Những thông tin chung

1. Quyết định thành lập Tổ chuyên gia tư vấn đề xuất nhiệm vụ KH&CN cấp ... Số ngày .../.../20..... của

2. Số lượng các đề xuất:

3. Phương thức và thời gian họp Tổ chuyên gia:

..., ngày... / .../20...

- Số thành viên Tổ chuyên gia có mặt trên tổng số thành viên: .../...

- Vắng mặt: ... người, gồm:

- Khách mời tham dự họp Tổ chuyên gia

TT	Họ và tên	Đơn vị công tác
1.		
2.		
3.		
....		

B. Nội dung làm việc của Tổ chuyên gia đặt hàng nhiệm vụ

1. Công bố quyết định thành lập Tổ chuyên gia.

2. Hội đồng thống nhất phương thức làm việc.

3. Các ủy viên phản biện trình bày ý kiến đánh giá.

4. Tổ chuyên gia phân tích thảo luận và cho ý kiến đối với (từng) đề xuất đặt hàng.

5. Tổ chuyên gia bỏ phiếu đánh giá đề xuất về các nội dung trên. Tổng hợp kết quả đánh giá của Tổ chuyên gia.

Căn cứ vào kết quả kiểm phiếu, Tổ chuyên gia thông qua kết luận theo Phụ lục kèm theo Biên bản này.

6. Các tổ viên phản biện trình bày nội dung dự kiến của đề tài, dự án, đề án khoa học đặt hàng cho những đề xuất được đánh giá “Đề nghị thực hiện”.

7. Tổ chuyên gia thảo luận việc chỉnh sửa, bổ sung và hoàn thiện tên gọi và các mục của đề tài, dự án KH&CN, dự án sản xuất thử nghiệm, đề án khoa học theo các yêu cầu quy định và thống nhất thông qua từng mục nói trên.

8. Tổ chuyên gia thảo luận, xác định nguồn hình thành đề xuất nhiệm vụ để làm căn cứ xem xét việc khuyến khích, ưu tiên trong quá trình tuyển chọn hoặc giao trực tiếp..

9. Tổ chuyên gia thảo luận việc xếp thứ tự ưu tiên

10. Đối với đề xuất được đề nghị “Không thực hiện”, Tổ chuyên gia thống nhất ý kiến về lý do không đề nghị thực hiện.

11. Tổ chuyên gia thảo luận, kết luận.

12. Tổ chuyên gia thông qua Biên bản làm việc.

Thư ký khoa học
(Ký, ghi rõ họ tên)

Tổ trưởng
(Ký, ghi rõ họ tên)

Phụ lục Biên bản họp Tổ chuyên gia
KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ ĐỀ XUẤT CỦA TỔ CHUYÊN GIA
NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Loại nhiệm vụ khoa học và công nghệ: (Đề tài, dự án KH&CN, dự án sản xuất thử nghiệm, đề án khoa học)

I. Đề xuất “Đề nghị thực hiện”*

TT	Tên đề xuất	Kết quả đánh giá của Hội đồng	Ghi chú
1	2	3	4
1			
2			
3			
...			

*) Đề xuất “Đề nghị thực hiện” khi có trên 3/4 tổng số phiếu đánh giá “Đạt yêu cầu”

II. Đề xuất đề nghị “Không thực hiện”

TT	Tên đề xuất	Tóm tắt lý do đề nghị “Không thực hiện”	Ghi chú
1	2	3	4
1			
2			
3			
...			

Thư ký khoa học

(Họ, tên và chữ ký)

Tổ trưởng

(Họ, tên và chữ ký)